

Controller (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Durchführen der Kostenstellen-/ Kostenträgerrechnung
- Gemeinkostencontrolling / Profitcentercontrolling
- Eigenständige Erstellung von Kalkulationen und Auswertungen
- Mitarbeit bei den Monats- und Jahresabschlusstätigkeiten nach HGB und IFRS
- Miterstellung und Kommentierung des monatlichen Reportings an Lux Headquarter (inkl. Kommunikation bei Rückfragen und Bearbeitung von ad-hoc Anfragen)
- Mitarbeit bei Cashflow- und Liquiditätsplanung
- Erstellung und Analyse von Standardreports in SAP FI/CO
- Vorbereitung und Miterstellung der Planungsprozesse für Budgets und Forecasts
- Investitions- und Wirtschaftlichkeitsrechnungen / Capex Controlling
- Erstellung von Präsentationsunterlagen und Ad-hoc-Analysen für die Geschäftsleitung

Ihre Qualifikationen:

- Abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaftslehre bzw. des Wirtschaftsingenieurwesens, mit dem Schwerpunkt Controlling oder vergleichbarer Abschluss (FH/BA)
- Mehrjährige Berufserfahrung im Controlling eines Industrieunternehmens wünschenswert
- Gute Kenntnisse in der Bilanzierung sowohl in HGB als auch IFRS
- Fundierte Kenntnisse in SAP im Bereich CO/FI/MM (SAP PS Projektsystem wünschenswert)
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office insbesondere Excel
- Fließende Deutsch- und Englischkenntnisse
- Sehr gutes Zahlenverständnis
- Hands-on Mentalität, Eigeninitiative, Durchsetzungsvermögen, teamorientierte Arbeitsweise, analytisches Denkvermögen
- Kommunikationsstärke und ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein
- Offen und flexibel im Umgang mit neuen Herausforderungen in einem dynamischen Umfeld

Ihre persönlichen Fähigkeiten:

- Hands-on Mentalität, Eigeninitiative, Durchsetzungsvermögen, teamorientierte Arbeitsweise, analytisches Denkvermögen
- Kommunikationsstärke und ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein
- Offen und flexibel im Umgang mit neuen Herausforderungen in einem dynamischen Umfeld

Unser Angebot:

- Attraktives Gehaltspaket inkl. 13. Gehalt, Urlaubsgeld & Bonuszahlungen
- 37,5 Stunden-Woche
- Betriebliche Altersvorsorge, Gruppen-BU, JobRad, kostenlose Parkplätze
- Events für Mitarbeitende, offene Kultur & kurze Entscheidungswege
- Entwicklungsmöglichkeiten – fachlich wie persönlich

Die Herausforderung reizt Sie?

Dann senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angabe des möglichen Eintrittsdatums und Ihren Gehaltsvorstellungen per E-Mail an: karriereplus@saargummi.com

oder per Post an:

CQLT SaarGummi Deutschland GmbH, Personalabteilung, Eisenbahnstraße 24, 66687 Wadern-Büschfeld

Für Fragen wenden Sie sich gerne an: Elena Schwarz, Tel. +49 6874 69 608

HR reference

Elena Schwarz